

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
<p>Nazwa: <b>Uczniowski Klub Sportowy Albatros Junior Szczecin</b>, Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Zwykłe</b>, Ewidencja uczniowskich klubów sportowych: <b>137</b>, Kod pocztowy: <b>71-163</b>, Poczta: <b>Szczecin</b>, Miejscowość: <b>Szczecin</b>, Ulica: <b>Czorsztyńska</b>, Numer posesji: <b>42</b>, Numer lokalu: <b>3</b>, Województwo: <b>zachodniopomorskie</b>, Powiat: <b>Szczecin</b>, Gmina: <b>m. Szczecin</b>, Strona www: , Adres e-mail: Numer telefonu: :</p> <p><b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b></p>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Promowanie ultimate frisbee			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	06.11.2021	Data zakończenia	31.12.2021

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

**Opis zadania**

Zadanie będzie polegało na upowszechnianiu ultimate frisbee przez prowadzenie treningów dla młodzieży ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych oraz stworzenie strony internetowej informującej o naborze do drużyny i szkoleniach dla nauczycieli. Dzięki podjętym działaniom klub będzie miał możliwość promowania Gminy Miasto Szczecin na jeszcze wyższym poziomie.

**Miejsce realizacji**

Szczecin

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie treningów na hali z wykorzystaniem nowego sprzętu	Przeprowadzenie co najmniej 4 treningów	Dokumentacja zdjęciowa publikowana w social mediach
Stworzenie strony internetowej	Jedna strona internetowa	Dokumentacja wizualna publikowana w social mediach

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

### Charakterystyka oferenta

UKS Albatros Junior Szczecin to aktualny wicemistrz Polski w kategorii do lat 17. Wśród jego zawodników są reprezentanci Polski w kategorii do lat 20 (uczestnicy Młodzieżowych Mistrzostw Europy). Członkowie klubu od kilku lat reprezentują miasto podczas krajowych i międzynarodowych rozgrywek.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Przedstawiciele UKS Albatros Junior od 2012 roku prowadzą treningi w zakresie ultimate frisbee i z powodzeniem promują sport w regionie, biorąc czynny udział w projektach "Bulwary miejsce spotkań" i "Platany". Od kilku lat współpracują z Polską Fundacją Przeciwdziałania Uzależnieniom aktywizując dzieci i młodzież.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Wykształcona kadra trenerska

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem hali sportowej w okresie listopad-grudzień, 1 w tygodniu po 2 godziny (co najmniej 4 treningi)	2 000,00		
2.	Sprzęt sportowy	1 300,00		
3.	Wynagrodzenie dla terenów	1 500,00		
4.	Strona internetowa poświęcona rekrutacji i szkoleniom	3 700,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>8 500,00</b>	<b>8 500,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.