



**Urząd Miasta Szczecin**

**Biuro ds. Organizacji Pozarządowych**

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. +48 91 42 45 105

bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

**KLUB SPORTOWY**  
"ELEKTRO-BUD-BOGO" Szczecin  
ul. Leona Heyki 19/22  
70-631 Szczecin  
NIP 9552079122, REGON 812644134

BOP-10

(data i miejsce złożenia oferty  
- wypełnia organ administracji publicznej)

.....  
(pieczęć organizacji pozarządowej)

**BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH**  
**URZĄD MIASTA SZCZECIN**  
pl. Armii Krajowej 1  
70-456 Szczecin

**OFERTA**  
**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

OFERTA  
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**ORGANIZACJA JESIENNEGO OBOZU SZKOLENIOWO – DYDAKTYCZNEGO**

**DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.10.2011 do 31.12.2011

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

/MAŁA DOTACJA/

PRZEZ  
**GMINĘ MIASTO SZCZECIN**

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: : **Klub Sportowy „ELEKTRO-BUD-BOGO „Szczecin**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**SKFN/BOP/:015**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **14.10.2003 r**

5) nr NIP: **955 20 79 122** nr REGON: **812644134**

6) adres:

miejsowość: **Szczecin** ul.: **70-631 Leona Heyki 19/22**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: **Szczecin** powiat:<sup>8)</sup> **Szczecin**

województwo: **Zachodniopomorskie**

kod pocztowy : **70-631** poczta : **Szczecin**

7) tel.: **(91) 439 56 18 , 0 501 347 736** faks: .....

e-mail: [bogo@bogo.szczecin.pl](mailto:bogo@bogo.szczecin.pl) [http:// www.bogo.szczecin.pl](http://www.bogo.szczecin.pl)

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku: **Kredyt Bank S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta<sup>1)</sup>:

a) **Bogdan Godras – Dyrektor Klubu**

b) **Marta Szczuko - Księgowa Klubu**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**Klub Sportowy „ELEKTRO-BUD-BOGO” Szczecin,**

**Adres siedziby: 70-631 Szczecin, ul.Leona Heyki 19/22**

**Adres korespondencyjny: 71-256 Szczecin, al. Wojska Polskiego 244,**

**tel. (91) 439 56 18, kom. 0 501 347 736**

**Bogdan Godras – Dyrektor Klubu**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Maciej M. Byczkowski- Pełnomocnik Zarządu Klubu:**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- organizowanie sekcji kolarskiej,
  - prowadzenie szkolenia sportowego młodzików, juniorów i seniorów – mężczyzn i kobiet,
  - organizowanie zawodów sportowych i branie w nich udziału,
  - zapewnienie odpowiednich warunków do uprawiania kolarstwa w postaci: funduszy kadry szkoleniowej, urządzeń sportowych, sprzętu sportowego, materiałów metodycznych, itp.,
  - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
    - współpraca z władzami oświatowymi, szkołami w zakresie działalności sportowo - wychowawczej,
  - zapewnienie wszystkim zawodnikom opieki szkoleniowo – wychowawczej i lekarskiej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
  - pozyskiwanie sponsorów w celu uzyskania środków finansowych zapewniających działalność statutową Klubu,

- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
- zapewnienie odpowiednich warunków do uprawiania kolarstwa w postaci :  
urządzeń sportowych i sprzętu sportowego, itp.,
  - organizowanie zawodów sportowych i imprez sportowych oraz branie w nich udziału

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie prowadzi

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

NIE DOTYCZY - dotyczy tylko oferty wspólnej

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

1. Po zakończeniu sezonu na zgrupowaniu nastąpi jego podsumowanie.

Szczególne uwagę zwrócimy na aspekty pedagogiczno – wychowawcze i elementy psychologii sportu w tym kształtowanie pozytywnych postaw: samooceny, samokontroli, świadomej dyscypliny oraz bezpieczeństwa podczas treningów.

2. W czasie wolnym od zajęć sportowych zawodnicy zapoznają się z takimi kwestiami jak: dieta sportowa, zasady fair play, higiena osobista, współdziałanie i współzycie w grupie na treningach, zawodach czy obozach sportowych, dbanie o bezpieczeństwo swoje i innych. Zawodnicy rozwijać będą samodyscyplinę, samokontrolę, motywację do działania, samodoskonalenia.

Wprowadzamy rozmowy o życiowym i sportowym rozwoju kolarza.

3. Zajęcia sportowe odbywać się będą 2 razy dziennie :

Realizowane między sezonami startowymi skupiać się będą na treningu relaksacyjnym, ćwiczeniach oddechowych, nauce koncentracji, ćwiczeniach korektywno – rekreacyjnych, nauce ćwiczeń rozciągających i automasażu.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Cel zadania: komplementarny wobec właściwego fizycznego przygotowania startowego. Po zakończeniu sezonu startowego, wyczerpujących treningów i startów, nadchodzi czas na jego podsumowanie i realizację zadań szkoleniowych, na które w trakcie sezonu nie zawsze był czas i możliwości.

Dotyczy to szczególnie młodzieży w wieku lat 14-18, czyli od młodzika poprzez juniora młodszego do juniora. Grupa ta szczególnie wymaga wprowadzenia do jej szkolenia aspektów pedagogiczno- wychowawczych istotnych dla właściwego kształtowania postaw moralno-etycznych i charakterologicznych. Jest to etap okresu dojrzewania charakteryzujący się zróżnicowanym rozwojem osobowości, labilnością emocjonalną, podatnością na zagrożenia patologią społeczną.

Niejednokrotnie w sporcie kolarskim spotyka się znakomicie przygotowanych fizycznie zawodników, którzy jednak nie uzyskują oczekiwanych rezultatów.

Przyczyną takiego stanu rzeczy jest głównie niedostateczne przygotowanie psychiczne skutkujące i wyrażające się brakiem wiary w swoje możliwości, lękiem startowym, osłabieniem determinant wolicjonalnych.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatem zadania są trenujący w klubie młodzi sportowcy w kategoriach od młodzika do juniora.

Dotyczy to przede wszystkim zawodników startujących w Olimpiadzie Młodzieży i eliminacjach do tych zawodów.

Przewiduje się 10 adresatów zadania.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

**Kształtowanie i rozwinięcie:**

- samooceny, samokontroli, świadomej dyscypliny, silnej woli
- współdziałania i współzycia w grupie na treningach, zawodach czy obozach sportowych,
- motywacji do działania, samodoskonalenia,
- umiejętności relaksacji, pracy z ciałem, oddechu,
- dyscypliny punktualności, odpowiedzialności,
- świadomość korzyści pracy w grupie, altruizmu, ofiarności.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

JF Duet Hotel Goleniów

ul. Maszewska 19, 72-100 Goleniów

Baza noclegowo – żywieniowa, sale dydaktyczne, sprzęt audiowizualny.

Baza sportowa Klubu Kolarskiego JF Duet Hotel Goleniów

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Organizacja jesiennego obozu szkoleniowo – dydaktycznego dla dzieci i młodzieży.

- zajęcia sportowe – gimnastyka poranna, trening popołudniowy – codziennie
- zajęcia – warsztaty psychologiczno –pedagogiczne przedpołudniowe – codziennie
- zajęcia relaksacyjne – sesja wieczorna – codziennie.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.10.2011 do 31.12.2011		
Pszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p>Organizacja jesiennego obozu szkoleniowo – dydaktycznego dla dzieci i młodzieży.</p> <p>W tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zajęcia sportowe – gimnastyka poranna, trening popołudniowy – codziennie</li> <li>- zajęcia – warsztaty psychologiczno –pedagogiczne przedpołudniowe – codziennie,</li> <li>- zajęcia relaksacyjne – sesja wieczorna – codziennie.</li> </ul>	<p>Realizacja w okresie 15.10.2011 Do 31.12.2011.</p> <p>Ze względu na specyfikę obozu planowany jest tuż po podpisaniu umowy.</p> <p>W terminie późniejszym roku 2011 planowany jest obóz górski</p>	<p>Klub Sportowy „ ELEKTRO-BUD-BOGO „Szczecin</p>

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Skutkiem pracy pedagogicznej na obozie ma być kształtowanie cech i postaw mających zapewnić późniejszą skuteczną sportową walkę w wyższych kategoriach wiekowych poprzez przygotowanie do właściwego znoszenia oraz przewycięzania obciążeń psychicznych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) <b>Oplata za obóz – noclegi i wyżywienie</b>	1	6 tys.		6.000,-	5.000,-	1.000,-	Praca społeczna kadry – bez kosztu
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
IV	Ogółem:				6.000,-	5.000,-	1.000,-	

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1 <sup>n</sup>	Wnioskowana kwota dotacji	5.000 zł	83,3%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1.000zł	16,7%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6.000 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
<b>NIE PLANOWANE</b>		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Bogdan Godras – trener ( kierowca, mechanik, sanitariusz, masażysta, itd) Marta Szczuko – instruktor , pedagog-dydaktyk ( kierowca, zaopatrzeniowiec, , itd.) Agnieszka Godras-Kowalska – trener koordynator, pedagog



2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Pełne wyposażenie sportowo-treningowe dla dziesięciu młodych kolarzy: 10 rowerów górskich, 10 rowerów szosowych, rolki, zapasowe koła, opony, dętki.  
Sprzęt do bieżących napraw i konserwacji rowerów.  
Ubiory sportowe: buty, kaski, czapki, rękawiczki, spodnie ocieplane, bluzy, kurtki, stroje gimnastyczne itp.  
Sprzęt dydaktyczny: dwa komputery/ laptopy/, literatura o kolarstwie- książki, gazety, poradniki.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub od początku swego istnienia tj. od 1992 roku organizuje oraz przeprowadza corocznie zgrupowania dla dzieci i młodzieży. Minimum dwa, a przeciętnie co drugi rok trzy obozy i zgrupowania. Najczęściej odbywają się one w okresie „budowania bazy”- zimą w górach. I tak np. w roku 2008 przeprowadzono trzy obozy, w roku 2009 – dwa.

*Zgrupowania i obozy w roku 2010*

1. Zgrupowanie – woj. Dolnośląskie Borowice- Karpacz- Szklarska Poręba 10 dni - styczeń
2. Zgrupowanie – woj. Dolnośląskie Borowice- Karpacz - Szklarska Poręba 10 dni - marzec
3. Zgrupowanie – woj. Dolnośląskie Borowice- Karpacz - Szklarska Poręba 10 dni - czerwiec
4. Zgrupowanie woj. Mazowieckie Pruszków 19-22.07.

*Zgrupowania i obozy w roku 2011*

1. Zgrupowanie – woj. Dolnośląskie Borowice- Karpacz- Szklarska Poręba  
15.02-25.02.2011
2. Zgrupowanie – woj. Dolnośląskie Borowice- Karpacz - Szklarska Poręba  
26.03-04.04.2011

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE PRZEWIDUJE

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem

przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**KLUB SPORTOWY**  
"ELEKTRO-BUD-BOGO" Szczecin  
ul. Leona Heyki 19/22  
70-631 Szczecin  
NIP 9552079122, REGON 812644134

K S T E G O W A  
*Szczuka Marta*  
.....  
Marta Szczuko

DYREKTOR  
Klubu Sportowego "Elektro-Bud-BOGO"  
*Bogdan Godras*

.....  
podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta

Data : 19 września 2011r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe