

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Klub Sportowy Dobra Marina , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Klub Sportowy Dobra Marina : 0000620084, Kod pocztowy: 70-781 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Brązowa , Numer posesji: 62 , Numer lokalu: 7 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin . Gmina: m. Szczecin , Strona www: , Adres e-mail: biuro@dobramarina.eu ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	żeglarski dzień otwarty			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	16.03.2021	Data zakończenia	29.05.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Organizacja dni otwartych przez Klub Sportowy Dobra Marina ma na celu promocję sportów wodnych i żeglarstwa w naszym pięknym regionie. Chcemy również wzmożyć aktywność fizyczną u Dzieci i Młodzieży, ponieważ została ona prawie całkowicie uśpiona przez okres pandemii oraz zachęcić ich do regularnych zajęć sportowych. Poprzez dni otwarte KSDMu chcielibyśmy również wypromować nową sekcję sportową w naszym klubie, która zaczyna swą działalność już na wiosnę, a mianowicie sekcja SUP (Stand-Up Paddle).

Klub Sportowy Dobra Marina to klub żeglarski od 10 lat prężnie działający w dyscyplinie żeglarstwa. Od samego początku przyświecał nam jeden, główny cel, zwłaszcza w naszym mieście usytuowanym pośród jezior i zalewów, szerzyć świadomość o żeglarstwie oraz sportach wodnych wśród Dzieci i Młodzieży. Jako klub chcielibyśmy wypromować te znakomite warunki środowiskowe i możliwości jakie oferuje nam Szczecin.

Poprzez realizację zadania publicznego chcemy zapewnić Dzieciom i Młodzieży powrót do kondycji fizycznej sprzed okresu pandemii oraz umożliwić osiągnięcie przez Dzieci i Młodzież pełnej sprawności fizycznej. Zależy nam również na tym, aby wszyscy którzy lubią kontakt z wodą mieli możliwość rozwoju oraz aktywnego spędzania czasu na wodzie wraz z rówieśnikami. Nauka sportów wodnych uczy zdrowej rywalizacji oraz chęci posiadania coraz większych umiejętności. W każdy możliwy sposób wzbudzamy w Dzieciach dobre nawyki aktywności fizycznej oraz żywieniowej poprzez min. aktywne przebywanie na świeżym powietrzu, systematyczności w wykonywanych zadaniach, integrację załogi na wodzie jak i lądzie oraz odpowiedzialności w powierzonym zadaniu. Celem dni otwartych KSDMu jest rekrutacja jak największej ilości Dzieci do regularnej aktywności fizycznej oraz zapobieganie długoterminowym konsekwencjom zdrowotnym związanych z ograniczeniem ruchu i sportu podczas pandemii.

Poprzez sport Młodzież i Dzieci mają pozytywnie wypełniony czas, kształtują swoją silną postawę społeczną, jak również zdobywają pewność siebie oraz zwiększają poczucie własnej wartości.

Działalność KSDMu polega na kształtowaniu Dzieci w duchu sportowym od najmłodszych lat, aż po dorosłość: półkolonie dla najmniej doświadczonych, żeglarska sekcja początkująca, żeglarska sekcja średniozaawansowana próbująca swoich sił w zawodach, żeglarska sekcja regatowa mierząca się z zawodnikami swoich klas, a następnie młodzież ma możliwość (a co najważniejsze chęci) współpracy z nami, jako trenerzy pomocniczy na półkoloniach. Jesteśmy klubem, który chce cały czas się rozwijać oraz poszerzać i uatrakcyjniać ofertę skierowaną do mieszkańców Szczecina. Dlatego też proponujemy nową sekcję – sekcję SUP.

Miejsce realizacji

Wydarzenie to miałyby się odbyć na terenie HOM-przystań jachtowa, ul. Żaglowa 2, Szczecin.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Promowanie miasta Szczecin poprzez Dni Otwarte Klubu Sportowego Dobra Marina	Logo miasta na sprzęcie sportowym, informacja w mediach społecznościowych	Media społecznościowe oraz zdjęcia
Integracja dzieci	40 osób	Lista uczestników
Umiejętność wiązania węzłów	3 różne węzły	Zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Klub Sportowy Dobra Marina od 2011 roku jest stowarzyszeniem ochraniającym i promującym zdrowie i zajmuje się realizacją zadań podobnego rodzaju. Posiada wykwalifikowaną kadrę trenerską gwarantującą pełną realizację przedstawionego zadania.

Dawid Zbroja - trener KSMD

Doświadczenie zawodowe:

- Trener Roku 2019 na Międzynarodowych Nagrodach Żeglarskich Szczecina
- Trener Klubu Sportowego Dobra Marina od początku istnienia klubu
- Organizator wielu imprez sportowych dla dzieci i młodzieży, w tym wszystkie wydarzenia i regaty organizowane przez Klub Sportowy Dobra Marina
- od 2008 szkoleniowiec udzielania pierwszej pomocy, Just Health
- 2009 – 2012 Nauczyciel wychowania fizycznego, Centrum Żeglarskie w Szczecinie
- 2009 – 2012 Nauczyciel wychowania fizycznego, Szkoła Podstawowa nr 23 w Szczecinie
- 2008 – 2012 Ratownik Medyczny, Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie
- 2007 kurs motywacji i uspokajania sytuacji konfliktowych, MAYBO, Dover, Wielka Brytania

Wykształcenie:

- 2000 – 2006: kierunek Nauczycielski, Instytut Kultury Fizycznej w Szczecinie
- 1999 – 2001: Ratownictwo Medyczne, Studium Medyczne nr 2 w Szczecinie
- Nauczyciel pływania, instruktor koszykówki, instruktor żeglarstwa

Krzysztof Kleist – trener, vice-prezes i skarbnik KSMD

Doświadczenie zawodowe:

- Trener Klubu Sportowego Dobra Marina
- Organizator imprez sportowych dla dzieci i młodzieży, w tym wydarzenia i regaty organizowane przez Klub Sportowy Dobra Marina

Kwalifikacje:

- Sternik Motorowodny
- Wychowawca wypoczynku
- Trener personalny

Hanna Zbroja – trener KSMD

Doświadczenie zawodowe:

- Trener sportu i zdrowego trybu życia Klubu Sportowego Dobra Marina
- Organizator wielu imprez sportowych dla dzieci i młodzieży, w tym wydarzenia i regaty organizowane przez KSMD, jak również imprezy promujące zdrowy styl życia na terenie Gminy Miasta Szczecin i Województwa Zachodniopomorskiego

- Od 2004 Dietetyk i Trener Personalny, Just Health, Szczecin
- 2009 – 2011 Asystent sportu i ćwiczeń, Instytut Sportu i Ćwiczeń, Dundee, UK

Wykształcenie:

- 2012 – 2013 Odżywianie Człowieka ze specjalizacją Otyłość i Kontrola Wagi, Uniwersytet Glasgow, UK
- 2008 – 2012 Biomedycyny Sportowa, Uniwersytet Dundee, UK
- Kierownik Wypoczynku, Profesjonalny Trener Osobisty (REP 3); Ratownik Wodny włączając Pierwszą pomoc oraz Trening sztucznego oddychania; Instruktor rekreacji ruchowej ze specjalnością: Fitness- nowoczesne formy gimnastyki (REP 2); Sternik Jachtowy; Sternik Motorowodny z licencją na holowanie narciarza

Kamila Pietkiewicz - trener KSDM

- Trener Klubu Sportowego Dobra Marina SUP
- Organizator imprez sportowych dla dzieci i młodzieży, w tym wydarzenia i regaty organizowane przez Klub Sportowy Dobra Marina

Kwalifikacje:

- Trener Personalny

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Od samego początku działalności klubu jego priorytetem było dotarcie do jak największej grupy dzieci i młodzieży w celu szkolenia żeglarskiego. W tym celu nasz klub co roku organizuje właśnie Dni Otwarte, aby móc zaszczepić w dzieciach i młodzieży miłość do żeglarstwa. Dzięki nim liczba naszych zawodników z roku na rok jest wyższa. Chcemy kontynuować tę działalność, aby w nasze szeregi weszło coraz więcej dzieci.

Klub współpracował z Urzędem Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego, jak również z Urzędem Miasta Szczecin:

1. Program wsparcia sportów wodnych w dyscyplinach olimpijskich, umowa nr WS-II.524.158.2017.KK CRU17/0000818 z dnia 7.03.2017 r.
2. Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych w ramach finału regat wielkich żaglowców „The Tall Ship Races” nr umowy CRU17/0001848 z dnia 26.05.2018 r.
3. Regaty Optimista nr umowy WEiS/II/W/6/17 z dnia 17.01.2017 r.
4. Regaty Optimista nr umowy WEiS/II/W/78/17 z dnia 19.09.2017 r.
5. Program wsparcia sportów wodnych w dyscyplinach olimpijskich, umowa WS-II.524.93.2018.KW CRU18/0000608 z dnia 15.02.2018 r.
6. Dofinansowanie cyklu ogólnopolskich regat: Grand Prix Pomorza Zachodniego, umowa nr WS-II.526.36.2018.KW CRU/18/001698 z dnia 11.04.2018 r.
7. Regaty Optimista nr umowy WEiS/II/W/42/18 z dnia 22.03.2018 r.
8. Regaty Optimista nr umowy WEiS/II/W/12/18 z dnia 30.01.2018 r.
9. Dopuszczenie klubu i szkolenie dzieci i młodzieży w żeglarstwie, umowa nr WS-II.526.152.2018.KW CRU/18/004985 z dnia 22.11.2018 r.
10. Działania na rzecz poprawy sposobu żywienia i stanu odżywienia, zapobieganie nadwadze i otyłości wśród dzieci i młodzieży z terenu województwa zachodniopomorskiego współfinansowany przez Wydział Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego nr umowy WZ/614/2/2018
11. Promocja i promocja zdrowia adresowana do mieszkańców Szczecina nr umowy CRU 19/0000886

12. Mistrzostwa Polskiego Stowarzyszenia Klasy Optymist nr umowy CRU 19/0000892 z dnia 08.03.2019 r.
13. Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych na terenie Gminy Miasto Szczecin nr umowy CRU 20/0000928
14. Profilaktyka i promocja zdrowia adresowana do mieszkańców Szczecina nr umowy CRU 20/000574.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do efektywnego przeprowadzenia dnia otwartego będziemy potrzebowali jak największej ilości sprzętu.

Będziemy mieli ok. 10 wolontariuszy na cały czas trwania Dni Otwartych. Do obowiązków wolontariuszy będzie należało:

- animacja aktywnego czasu na łódzie, w tym węzły żeglarskie;
- pomoc w organizacji przedsięwzięcia (przygotowanie terenu oraz klarowanie i składanie sprzętu);
- promocja żeglarstwa.

Podczas realizacji Zadania pracować będzie nasza kadra trenerska:

- Dawid Zbroja - optymist, 420, pływanie
- Krzysztof Kleist- optymist, pływanie
- Kamila Pietkiewicz - SUP, pływanie

Sprzęt który wykorzystamy do realizacji zadania to: łódki typu optymist, 420, deski SUP, oraz motorówki typu Rib.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie trenerów	5000,0		
2.	Czarter łodzi motorowodnych	5000,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000,0	10000,0	0,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.