

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>BOKSERSKI KLUB SPORTOWY 'OLIMP SZCZECIN'</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej</b> , EWIDENCJA STOWARZYSZŃ KULTURY FIZYCZNEJ: <b>SKFN/BOP:019</b> , Kod pocztowy: <b>71-246</b> , Poczta: <b>Szczecin</b> , Miejscowość: <b>Szczecin</b> , Ulica: <b>Marlicza</b> , Numer posesji: <b>22</b> , Numer lokalu: <b>6</b> , Województwo: <b>zachodniopomorskie</b> , Powiat: <b>Szczecin</b> , Gmina: <b>m. Szczecin</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>skorpion@4l.pl</b> , Numer telefonu: ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	ORGANIZACJA MIĘDZYNARODOWEGO TURNIEJU BOKSERSKIEGO			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	14.05.2022	Data zakończenia	15.05.2022

**3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**

**Opis zadania**

TURNIEJ BOKSERSKI WE WSZYSTKICH KATEGORIACH WIEKOWYCH

**Miejsce realizacji**

SZCZECIN, SDS UL WĄSKA 16

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
OTRZYMANE ŚRODKI POZWOLĄ NA ORGANIZACJĘ TURNIEJU BOKSERSKIEGO	PRZEWIDYWANA LICZBA UCZESTNIKÓW 20 ZAWODNIKÓW	MEDALE IDYPLOMY ZA OSIĄGNIĘTE WYNIKI SPORTOWE

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.****Charakterystyka oferenta**

KLUB ZAJMUKĄCY SIĘ SZKOLENIEM DZIECI I MŁODZIEŻY W ZAKRESIE BOKSU OD 2003 R.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

OFERNT ORGANIZOWAŁ WIELE TURNIEJÓW BOKSERSKICH O RANDZE KRAJOWEJ I MIĘDZYNARODOWEJ.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

ZATRUDNIENIE SĄDZIÓW, WYNAJEM HALI SPORTOWEJ, ZABEZPIECZENIE MEDYCZNE ITP.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	OBSŁUGA SĘDZIOWSKA	2 800,00		
2.	OBSŁUGA MEDYCZNA	2 700,00		
3.	NAGRODY ZA WYNIKI	3 000,00		
4.	OBSŁUGA TECHNICZNA	1 500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		10 000,00	10 000,00	0,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

- <sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- <sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.