

UMOWA nr BM/...../ 11  
Nr Centralnego Rejestru Umów UM .....  
zawarta.....2011 r. w Szczecinie

pomiędzy:

**Gminą Miasto Szczecin** z siedzibą przy Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP: 851-030-94-10 reprezentowaną przez:

1. **Krzysztofa Soskę – Zastępcę Prezydenta Miasta Szczecin**
2. **Jerzego Raducha – Kierownika Biura ds. Morskich**

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą przy ul. .... Szczecin, NIP:  
....., REGON: ..... reprezentowaną przez:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**

Podstawa prawna:

Niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy/usługi na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z roku 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) oraz umowa zawarta pomiędzy Gminą Miasto Szczecin a Stowarzyszeniem Gmin Polskich Euroregionu Pomerania o nr FMP-2011-021 z dnia 29 marca 2011 r.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest dostawa upominków do Urzędu Miasta Szczecin, z odpowiednim znakowaniem, przeznaczonych do celów reprezentacyjnych miasta, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część umowy.

W grupie .....

I. Upominki przeznaczone do promowania VII Zlotu Oldtimerów oraz Dni Morza – Sail Szczecin 2011:

- |                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| 1) Koszulka T-Shirt (niebieska)     | 350 szt. |
| 2) Koszulka T-Shirt (czerwona)      | 70 szt.  |
| 3) Koszulka Polo                    | 35 szt.  |
| 4) Kurtka wiatrówka                 | 35 szt.  |
| 5) Kamizelka polarowa               | 45 szt.  |
| 6) Torba                            | 40 szt.  |
| 7) Czapeczka z daszkiem (niebieska) | 350 szt. |

8) Czapeczka z daszkiem (czerwona)	35 szt.
9) Cukierki reklamowe	60 kg.
10) Klinometr	150 szt.
11) Kubek porcelitowy	1000 szt.
12) Wimpel	80 szt.
13) Flaga z herbem miasta Szczecin	55 szt.
14) Bierki	200 szt.
15) Piłka do żonglowania	3000 szt.

II. Stroje dla uczestników projektu „Poczuć wiatr w żaglach” dofinansowanego przez Unię Europejską:

1) Koszulka T-Shirt	58 szt.
2) Czapeczka z daszkiem (biała)	58 szt.

III. Upominki dla uczestników projektu „Poczuć wiatr w żaglach” dofinansowanego przez Unię Europejską

1) Kubek termiczny	58 szt.
--------------------	---------

## § 2

- Okres realizacji umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 7 czerwca 2011 roku.
- Wykonawca wykonuje umowę osobiście. Powierzenie wykonania umowy osobom trzecim wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
- Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu ostatecznej wersji rozmieszczenia znakowania okolicznościowego poszczególnych materiałów wymienionych w §1 przed przystąpieniem do ich produkcji.
- Zamawiający ostatecznie akceptuje projekt znakowania poszczególnych materiałów wymienionych w §1 w formie pisemnej w terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę projektów znakowania. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionego projektu i rozmieszczenia poszczególnych oznaczeń Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń Zamawiającego przedstawia projekty i skład uwzględniający jego uwagi.
- Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego.
- Jakościowy i ilościowy odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi w terminie 3 dni roboczych od dnia ich dostarczenia na podstawie protokołu przyjęcia, w którym powinny zostać określone wszelkie ewentualne uchybienia. W przypadku braku uchybień Zamawiający opatrzy protokół adnotacją „bez uwag”. Jeżeli wykonany przedmiot zamówienia, wg oceny Zamawiającego będzie wymagał dalszych poprawek, ze względu na uchybienie wymogom jakościowym lub z jakiegokolwiek innego powodu leżącego po stronie Wykonawcy, przedmiot zamówienia nie będzie odebrany. W takim przypadku Wykonawca dokona bez osobnego wynagrodzenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, poprawek umożliwiających odbiór przedmiotu zamówienia „bez uwag”.
- W przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego na podstawie § 2 ust. 4 zastosowanie mają zapisy § 4 ust.3 i 4.
- Osobą upoważnioną do współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz

jego odbioru jest: Beata Prell, inspektor w Biurze ds. Morskich Urzędu Miasta Szczecin, tel. (091) 4245997, e-mail: bprell@um.szczecin.pl.

9. Koszt dostarczenia i transportu przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

### § 3

1. Maksymalna kwota zobowiązania (wraz z podatkiem VAT) nie może przekroczyć .....PLN (słownie:..... PLN ), w czasie obowiązywania umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie brutto (łącznie z podatkiem VAT) w wysokości nie przekraczającej kwoty:
  - a) w grupie I .....(słownie:..... PLN)
  - b) w grupie II .....(słownie:..... PLN)
  - c) w grupie III .....(słownie:..... PLN)
3. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie dokonane po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego – Urząd Miasta Szczecin, Biuro ds. Morskich, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, pok. 4 przedmiotu zamówienia i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu przyjęcia opatrzonego adnotacją „bez uwag”, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... prowadzony w .....
5. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług VAT. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
  - 1) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
  - 2) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego,
  - 3) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 4

1. Za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 Umowy.
2. Za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 3,ust.1 Umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca dodatkowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych jeżeli zastrzeżona kwota kary umownej nie pokryje w całości poniesionej przez niego szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.

### § 5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony dopuszczają możliwość:
  - 1) Zmian redakcyjnych umowy,
  - 2) Zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze stron,
  - 3) Zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
  - 4) Przedłużenia terminów określonych w § 2 niniejszej Umowy:
    - a) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, o okres zawiniony przez Zamawiającego,
    - b) z powodu siły wyższej,
    - c) w przypadku uzasadnionego opóźnienia po stronie Wykonawcy, jeżeli nastąpiło to bez jego winy.
3. Za przypadki siły wyższej uważa się nieznanne Stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli Stron, i na których zaistnienie Strony nie miały żadnego wpływu i które uniemożliwiają wykonanie umowy jak: wojnę, rewolucję lub zamieszki, mobilizację lub inne nieprzewidziane zarządzenia wojskowe lub klęski żywiołowe takie jak trzęsienie ziemi, pożar, powódź lub inne szkody spowodowane przez wodę, ograniczenia wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory powstałe w związku z niniejszą umową strony poddają właściwemu rzeczowo sądowi w Szczecinie.

## § 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
Krzysztof Soska  
Zastępca Prezydenta Miasta Szczecin

.....  
Jerzy Raducha  
Kierownik Biura ds. Morskich

.....  
Kontrasygnata  
Skarbnika Miasta Szczecin