

**UCHWAŁA NR LVII/1600/24
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 20 lutego 2024 r.**

w sprawie zasad przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) oraz art. 96 i art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, 1088, 1234, 1672, 1872, 2005) **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. W celu wspierania pracy naukowej studentów i doktorantów, ustala się Regulamin przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów w brzmieniu stanowiącym Załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr VIII/250/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie zasad przyznawania i realizacji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2019 r. poz. 4226 i 4227 oraz z 2021 r. poz. 966)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Szczecin

Renata Łażewska

Regulamin przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów

§ 1. Regulamin określa zasady przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów, wykazujących się znaczącymi osiągnięciami w działalności naukowej.

§ 2. Przyznaje się pomoc materialną w formie stypendium naukowego, zwaną dalej „stypendium”, dla:

- 1) studentów studiujących na wszystkich kierunkach studiów, niezależnie od ich formy i poziomu, zwanych dalej „studentami”;
- 2) uczestników szkół doktorskich, zwanych dalej „doktorantami”,

uczelni mających siedzibę lub filię na terenie Miasta Szczecin, których działalność naukowa może przyczynić się do rozwoju Szczecina i regionu lub wnieść znaczący wkład w rozwój nauki.

§ 3.1. Stypendium przyznaje Prezydent Miasta Szczecin, ze środków pochodzących z budżetu Gminy Miasto Szczecin.

2. Decyzję o ogłoszeniu w danym roku kalendarzowym naboru wniosków o przyznanie stypendium podejmuje Prezydent Miasta Szczecin kierując się możliwościami finansowymi Gminy Miasto Szczecin.

Kryteria i sposób przyznawania stypendium

§ 4. 1. O stypendium może ubiegać się student lub doktorant, który łącznie spełnia następujące warunki:

- 1) kształci się na co najmniej trzecim semestrze studiów pierwszego stopnia, co najmniej trzecim semestrze studiów drugiego stopnia, co najmniej siódmym semestrze jednolitych studiów magisterskich albo otrzymał pozytywną ocenę śródkresową indywidualnego planu badawczego w połowie okresu kształcenia w szkole doktorskiej, a w przypadku kształcenia trwającego 6 semestrów – w trakcie czwartego semestru,
- 2) posiada znaczące osiągnięcia w działalności naukowej uzyskane w trakcie trwania studiów,
- 3) w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, w którym składany jest wniosek o stypendium, uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,7, rozumianą jako średnią arytmetyczną ocen z egzaminów i zaliczeń przewidzianych w planie studiów danego kierunku, wyrażoną w postaci wartości liczbowej,
- 4) nie jest warunkowo wpisany na obecny rok studiów,
- 5) nie został skreślony z listy studentów lub doktorantów,
- 6) nie przebywa na urlopie, który przerywa tok studiów,
- 7) złożył prawidłowo wypełniony wniosek o przyznanie stypendium, zgodnie z postanowieniami §5.

2. Przez znaczące osiągnięcia w działalności naukowej, o których mowa w ust. 1 pkt 2 należy rozumieć: udział w pracach naukowo- badawczych, zastosowanie praktyczne wyników badań naukowych lub prac rozwojowych, w tym udzielony patent krajowy lub zagraniczny lub wdrożenie wyników działalności naukowej w innej formie, autorstwo lub współautorstwo monografii, artykułu w monografii, artykułu w wydawnictwach (periodykach) krajowych lub zagranicznych, czynny udział w konferencjach lub festiwalach naukowych (prezentacja, współautorstwo prezentowanych prac), udział w konkursach naukowych (uzyskanie tytułu laureata/ finalisty lub wyróżnienia), otrzymane granty badawcze,

otrzymane certyfikaty lub stypendia, organizacja wydarzeń popularnonaukowych i społecznych, współpraca z otoczeniem kultury oraz społeczno – gospodarczym, w tym projekty wdrożeniowe, działalność naukowa mająca wpływ na rozwój i promocję Szczecina i regionu, działalność naukowa wpisująca się w cele strategiczne Strategii Rozwoju Szczecina.

3. O stypendium nie może ubiegać się student oraz doktorant, który w czasie całego okresu studiowania otrzymał inne stypendium przyznawane przez Prezydenta Miasta Szczecin za te same osiągnięcia w działalności naukowej, które we wniosku, o którym mowa w §5, wskazane zostały jako podstawa ubiegania się o stypendium.

4. Student oraz doktorant może otrzymać stypendium jeden raz w czasie całego okresu studiowania.

5. Student studiujący jednocześnie na kilku kierunkach lub w kilku uczelniach może otrzymać tylko jedno stypendium.

6. Zmiana kierunku studiów po przyznaniu stypendium nie uprawnia do ponownego ubiegania się o stypendium.

§ 5. 1. Stypendium przyznaje się na wniosek odpowiednio studenta (załącznik Nr 1 do Regulaminu) oraz doktoranta (załącznik Nr 2 do Regulaminu).

2. Wniosek należy wypełnić elektronicznie lub w inny czytelny sposób. Wnioski wypełnione nieczytelnie nie będą rozpatrywane.

3. Wnioski składa się w następujący sposób:

- 1) wnioski w postaci elektronicznej - skan wniosku podpisanego przez wnioskodawcę wraz z załącznikami, należy wysłać na adres e-mail: akademickiszczecin@um.szczecin.pl,
- 2) wnioski w postaci papierowej - oryginał wniosku podpisanego przez wnioskodawcę wraz z załącznikami należy dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Stypendium Naukowe Prezydenta Miasta” do Kancelarii w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.

4. Nabór wniosków rozpoczyna się w terminie wskazanym każdorazowo przez Prezydenta Miasta Szczecin zgodnie z § 3 ust. 2.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie z uczelni stanowiące załącznik nr 3 do Regulaminu,
- 2) dokumenty potwierdzające wskazane we wniosku osiągnięcia w działalności naukowej wnioskodawcy.

6. Wnioskodawca poprzez złożenie wniosku akceptuje postanowienia Regulaminu.

7. W przypadku, gdy złożony wniosek zawiera braki formalne, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie wskazanym przez osobę dokonującą oceny formalnej, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

§ 6. 1. Prezydent Miasta Szczecin w drodze Zarządzenia powołuje Komisję Stypendialną, zwaną dalej „Komisją”, określa jej skład i tryb pracy oraz wyznacza Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

2. Komisja dokonuje oceny merytorycznej wniosków w oparciu o osiągnięcia w działalności naukowej, o których mowa w § 4 ust. 2, a następnie rekomenduje Prezydentowi Miasta Szczecin kandydatów do stypendiów.

3. Prezydent Miasta Szczecin dokonuje podziału środków pomiędzy studentów i doktorantów w oparciu o rekomendacje Komisji, przy czym stypendium może zostać przyznane dowolnej liczbie osób oraz w dowolnej wysokości, z zastrzeżeniem § 7. Od decyzji Prezydenta Miasta Szczecin nie przysługuje odwołanie.

Maksymalna wysokość stypendium

§ 7. 1. Maksymalna wysokość stypendium wynosi:

- 1) 10 000,00 zł brutto dla studenta,
- 2) 20 000,00 zł brutto dla doktoranta.

2. Liczba przyznanych stypendiów uzależniona jest od środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta Szczecin na dany rok.

Warunki wypłacania stypendium

§ 8. 1. Stypendia wypłacane będą:

- 1) w formie bezgotówkowej - przelewem na konto stypendysty,
- 2) w formie gotówkowej – w kasie Urzędu Miasta Szczecin.

2. Warunkiem wypłaty stypendium jest złożenie przez stypendystę oświadczenia zawierającego:

- 1) numer konta bankowego - celem wypłaty stypendium przelewem bankowym,
- 2) numer PESEL - celem wypłaty stypendium w kasie Urzędu Miasta Szczecin w formie gotówkowej.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, należy złożyć w terminie 14 dni od przekazania informacji o przyznanych stypendium, w Biurze Prezydenta Miasta Szczecin.

4. Stypendia wypłacane będą jednorazowo, w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowego oświadczenia, o którym mowa w ust. 2.

5. Kwota stypendium zostanie pomniejszona o należności publiczno - prawne zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Gmina Miasto Szczecin zastrzega sobie prawo publikowania imiennego wykazu stypendystów.

Wniosek

o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Szczecin dla studenta

1. Imię i nazwisko studenta:
2. Numer telefonu:
3. Adres korespondencyjny:
4. Adres poczty elektronicznej (e-mail):
5. Nazwa i adres uczelni:
6. Nazwa wydziału (jednostki organizacyjnej) uczelni:
7. Kierunek studiów:

Oświadczenia studenta:

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów i akceptuję jego postanowienia
2. Oświadczam, że informacje podane we wniosku i jego załącznikach są prawdziwe.

.....
Data oraz czytelny podpis studenta

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonym wniosku o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Szczecin w zakresie numeru telefonu, adresu korespondencyjnego oraz adresu poczty elektronicznej, w celu związanym z ubieganiem się o przyznanie ww. stypendium, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska w celu publikacji ich na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin (publikacji imiennego wykazu stypendystów), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
Data oraz czytelny podpis studenta

Kategorie osiągnięć w działalności naukowej wraz z punktacją
*szarą część wypełnia Komisja stypendialna

Lp.	Kategorie osiągnięć w działalności naukowej	Liczba punktów (min 0 max 10) (przyznaje Komisja stypendialna)
1	Udział w pracach naukowo- badawczych: a)..... b).....	
2	Zastosowanie praktyczne wyników badań naukowych lub prac rozwojowych, w tym udzielony patent krajowy lub zagraniczny lub wdrożenie wyników działalności naukowej w innej formie: a)..... b).....	
3	Autorstwo lub współautorstwo monografii, artykułu w monografii, artykułu w wydawnictwach (periodykach) krajowych lub zagranicznych: a)..... b).....	
4	Czynny udział w konferencjach lub festiwalach naukowych (prezentacja, współautorstwo prezentowanych prac): a)..... b).....	
5	Udział w konkursach naukowych (uzyskanie tytułu laureata/ finalisty lub wyróżnienia): a)..... b).....	
6	Otrzymane granty badawcze: a)..... b).....	
7	Otrzymane certyfikaty lub stypendia: a)..... b).....	
8	Organizacja wydarzeń popularnonaukowych i społecznych a)..... b).....	
9	Współpraca z otoczeniem kultury oraz społeczno – gospodarczym, w tym projekty wdrożeniowe a)..... b).....	
10	Działalność naukowa mająca wpływ na rozwój i promocję Szczecina i regionu a)..... b).....	
11	Działalność naukowa wpisująca się w cele strategiczne Strategii Rozwoju Szczecina a)..... b).....	
12	Inne, ważne z punktu widzenia rozpatrzenia wniosku, informacje: a)..... b).....	

.....
data i czytelny podpis studenta

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY GMINY MIASTO SZCZECIN - URZĘDU MIASTA SZCZECIN

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – dalej: RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1 70-456 Szczecin.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych - telefon: 91 42 45 702, adres email: iod@um.szczecin.pl

W przypadku pytań i wątpliwości dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych.

Do kompetencji IOD należy wyłącznie uczestniczenie w załatwianiu spraw dotyczących ochrony danych osobowych. Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z Wydziałem/Biurem prowadzącym Pani/ Pana sprawę.

3. Dane osobowe będą pozyskiwane od osób fizycznych, których dane dotyczą. Źródłem danych będą wnioski o stypendia składane przez osoby, których dane dotyczą.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - 1) imię i nazwisko wskazane we wniosku o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów (dalej: stypendium) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie stypendium, a w przypadku przyznania stypendium - jego wypłaty. Podanie ww. danych osobowych jest wymagane ustawą do realizacji celu, dla którego dane są przetwarzane. W przypadku niepodania danych, nie będzie możliwe zrealizowanie celu, czyli przyznanie i wypłata stypendium naukowego,
 - 2) dane kontaktowe wskazane we wniosku o przyznanie stypendium (numer telefonu, adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celu związanym z ubieganiem się o przyznanie stypendium. Podanie przez Panią/ Pana danych kontaktowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Wyrażenie zgody w zakresie przetwarzania danych kontaktowych nie ma wpływu na decyzję o przyznaniu stypendium,
 - 3) imię i nazwisko wskazane we wniosku o przyznanie stypendium, w przypadku jego przyznania - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celu publikacji na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin imiennego wykazu stypendystów. Podanie przez Panią/Pana ww. danych Administratorowi, w kontekście powyżej wskazanego celu przetwarzania, ma charakter dobrowolny. Wyrażenie zgody w zakresie przetwarzania imienia i nazwiska w celu, o którym mowa w niniejszym punkcie, nie ma wpływu na decyzję o przyznaniu stypendium.
5. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe zwykle, w tym także dane takie jak: informacje dotyczące toku studiów, osiągnięcia naukowe, tematyka i zakres pracy dyplomowej, a także kwota przyznanego stypendium.
6. Będziemy przetwarzać, w tym przechowywać Pani/ Pana dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a w szczególności:
 - 1) dane przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w przypadku przyznania stypendium - do dnia wypłaty stypendium osobie, której dane dotyczą, a dodatkowo przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - 2) dane przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w przypadku nieprzyznania stypendium - do dnia rozpatrzenia wniosku o stypendium, a także przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - 3) dane przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO przez okres:
 - a) dane kontaktowe wskazane we wniosku o przyznanie stypendium (numer telefonu, adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej) - do dnia rozpatrzenia wniosku o stypendium, a także przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub do czasu wycofania zgody przez stypendystę,

- b) imię i nazwisko wskazane we wniosku o przyznanie stypendium w celu publikacji imiennego wykazu stypendystów na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin – 5 lat od dnia publikacji lub do czasu wycofania zgody przez stypendystę.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Szczecin oraz członków Komisji Stypendialnej powołanej zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecin.
8. Pani/ Pana prawa:
- 1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;
 - 2) prawo sprostowania danych - art. 16 RODO;
 - 3) prawo ograniczenia przetwarzania - art. 18 RODO;
 - 4) prawo do przenoszenia danych - art. 20 RODO;
 - 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - art. 21 RODO;
 - 6) prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, kiedy Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z przepisami RODO - art. 77 RODO
9. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
11. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Wniosek

o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Szczecin dla doktoranta

1. Imię i nazwisko doktoranta:
2. Numer telefonu:
3. Adres korespondencyjny:
4. Adres poczty elektronicznej (e-mail):
5. Nazwa i adres uczelni:
6. Nazwa wydziału (jednostki organizacyjnej) uczelni:
7. Rok i semestr studiów:

Oświadczenia doktoranta:

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów i akceptuję jego postanowienia,
2. Oświadczam, że informacje podane we wniosku i jego załącznikach są prawdziwe.

.....
Data oraz czytelny podpis doktoranta

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonym wniosku o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Szczecin w zakresie numeru telefonu, adresu korespondencyjnego oraz adresu poczty elektronicznej, w celu związanym z ubieganiem się o przyznanie ww. stypendium, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska w celu publikacji ich na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin (publikacji imiennego wykazu stypendystów), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
Data oraz czytelny podpis doktoranta

Kategorie osiągnięć w działalności naukowej wraz z punktacją

*szarą część wypełnia Komisja stypendialna

Lp.	Kategorie osiągnięć w działalności naukowej	Liczba punktów (min 0 max 10) (przyznaje Komisja stypendialna)
1	Udział w pracach naukowo- badawczych: a)..... b).....	
2	Zastosowanie praktyczne wyników badań naukowych lub prac rozwojowych, w tym udzielony patent krajowy lub zagraniczny lub wdrożenie wyników działalności naukowej w innej formie: a)..... b).....	
3	Autorstwo lub współautorstwo monografii, artykułu w monografii, artykułu w wydawnictwach (periodykach) krajowych lub zagranicznych: a)..... b).....	
4	Czynny udział w konferencjach lub festiwalach naukowych (prezentacja, współautorstwo prezentowanych prac): a)..... b).....	
5	Udział w konkursach naukowych (uzyskanie tytułu laureata/ finalisty lub wyróżnienia): a)..... b).....	
6	Otrzymane granty badawcze: a)..... b).....	
7	Otrzymane certyfikaty lub stypendia: a)..... b).....	
8	Organizacja wydarzeń popularnonaukowych i społecznych a)..... b).....	
9	Współpraca z otoczeniem kultury oraz społeczno – gospodarczym, w tym projekty wdrożeniowe a)..... b).....	
10	Działalność naukowa mająca wpływ na rozwój i promocję Szczecina i regionu a)..... b).....	
11	Działalność naukowa wpisująca się w cele strategiczne Strategii Rozwoju Szczecina a)..... b).....	
12	Inne, ważne z punktu widzenia rozpatrzenia wniosku, informacje: a)..... b).....	

.....
data i czytelny podpis doktoranta

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY GMINY MIASTO SZCZECIN - URZĘDU MIASTA SZCZECIN

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – dalej: RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1 70-456 Szczecin.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych - telefon: 91 42 45 702, adres email: iod@um.szczecin.pl

W przypadku pytań i wątpliwości dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych.

Do kompetencji IOD należy wyłącznie uczestniczenie w załatwianiu spraw dotyczących ochrony danych osobowych. Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z Wydziałem/Biurem prowadzącym Pani/ Pana sprawę.

3. Dane osobowe będą pozyskiwane od osób fizycznych, których dane dotyczą. Źródłem danych będą wnioski o stypendia składane przez osoby, których dane dotyczą.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - 1) imię i nazwisko wskazane we wniosku o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Szczecin dla studentów i doktorantów (dalej: stypendium) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w celu przeprowadzenia postępowania o przyznanie stypendium, a w przypadku przyznania stypendium - jego wypłaty. Podanie ww. danych osobowych jest wymagane ustawą do realizacji celu, dla którego dane są przetwarzane. W przypadku niepodania danych, nie będzie możliwe zrealizowanie celu, czyli przyznanie i wypłata stypendium naukowego,
 - 2) dane kontaktowe wskazane we wniosku o przyznanie stypendium (numer telefonu, adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celu związanym z ubieganiem się o przyznanie stypendium. Podanie przez Panią/ Pana danych kontaktowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Wyrażenie zgody w zakresie przetwarzania danych kontaktowych nie ma wpływu na decyzję o przyznaniu stypendium,
 - 3) imię i nazwisko wskazane we wniosku o przyznanie stypendium, w przypadku jego przyznania - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celu publikacji na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin imiennego wykazu stypendystów. Podanie przez Panią/Pana ww. danych Administratorowi, w kontekście powyżej wskazanego celu przetwarzania, ma charakter dobrowolny. Wyrażenie zgody w zakresie przetwarzania imienia i nazwiska w celu, o którym mowa w niniejszym punkcie, nie ma wpływu na decyzję o przyznaniu stypendium.
5. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe zwykle, w tym także dane takie jak: informacje dotyczące toku studiów, osiągnięcia naukowe, tematyka i zakres pracy dyplomowej, a także kwota przyznanego stypendium.
6. Będziemy przetwarzać, w tym przechowywać Pani/ Pana dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a w szczególności:
 - 1) dane przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w przypadku przyznania stypendium - do dnia wypłaty stypendium osobie, której dane dotyczą, a dodatkowo przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - 2) dane przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w przypadku nieprzyznania stypendium - do dnia rozpatrzenia wniosku o stypendium, a także przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - 3) dane przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO przez okres:
 - a) dane kontaktowe wskazane we wniosku o przyznanie stypendium (numer telefonu, adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej) - do dnia rozpatrzenia wniosku o stypendium, a także przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub do czasu wycofania zgody przez stypendystę,

- b) imię i nazwisko wskazane we wniosku o przyznanie stypendium w celu publikacji imiennego wykazu stypendystów na stronach internetowych Urzędu Miasta Szczecin – 5 lat od dnia publikacji lub do czasu wycofania zgody przez stypendystę.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Szczecin oraz członków Komisji Stypendialnej powołanej zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecin.
8. Pani/ Pana prawa:
- 1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;
 - 2) prawo sprostowania danych - art. 16 RODO;
 - 3) prawo ograniczenia przetwarzania - art. 18 RODO;
 - 4) prawo do przenoszenia danych - art. 20 RODO;
 - 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - art. 21 RODO;
 - 6) prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, kiedy Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z przepisami RODO - art. 77 RODO
9. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
11. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym zaświadczam, że

1. Pan/Pani
(imię i nazwisko studentki/studenta/doktorantki/doktoranta)*
 2. Nazwa i adres uczelni.. ..
 3. Nazwa wydziału (jednostki organizacyjnej).....
- w roku akademickim |_|_|_|_| / |_|_|_|_| **jest studentem/doktorantem:**
4. Kierunek studiów.....
 5. Rok i semestr studiów.....
 6. Studia I stopnia, studia II stopnia, jednolite studia magisterskie, szkoła doktorska*
 7. Dyscyplina naukowa.....
 8. Data złożenia pracy w organie nadającym tytuł**.....
- w roku akademickim |_|_|_|_| / |_|_|_|_| **uzyskał/a średnią ocen** _____ (rozumianą jako średnią arytmetyczną ocen z egzaminów i zaliczeń przewidzianych w planie studiów danego kierunku).
- nie jest warunkowo wpisana(y) na obecny rok studiów
 - nie została/nie został skreślona(y) z listy studentów/ doktorantów
 - nie przebywa na urlopie, który przerywa tok studiów

.....
Pieczęć wydziału Uczelni

.....
Podpis osoby uprawnionej do wydania zaświadczenia

***właściwe podkreślić**

****dotyczy wyłącznie doktorantów**